

How To Use

説明では、島津奨励賞を例にとっていますが、各事業とも、ほぼ同じインターフェースです。

目次

(島津奨励賞推薦を例として)

書類登録の開始 (e-mailアドレスの登録)

e-mailアドレスを利用した認証

書類の登録

申請の実行

申請の完了

公益財団法人 島津科学技術振興財団

ホーム 当財団について 島津賞 島津奨励賞 研究開発助成

ホーム 島津賞 公募情報

島津賞 公募情報

2024年度の島津賞の候補者推薦について

趣 旨	科学技術、主として科学技術に係る領域で、基礎的研究および応用・実用化研究において、著しい成果をあげた功労者を表彰する。
募集期間	2024年4月1日～2024年7月31日
表彰内容	受賞者1名に賞状、賞牌、副賞500万円
選考方法	島津賞・島津奨励賞推薦依頼学会から推薦のあった候補者を選考委員会が選考し、理事会の審議を経て決定する。
関連書類	▶ 島津賞推薦要領 ▶ 推薦書
応募方法	▶ 推薦書類登録 (登録Formへ) 登録Formの使い方

ホーム 島津奨励賞 公募情報

島津奨励賞 公募情報

2024年度の島津奨励賞の候補者推薦について

趣 旨	科学技術、主として科学技術に係る領域で、基礎的研究および応用・実用化研究において、独創的成果をあげ、かつその研究の発展が期待される国内の研究機関に所属する45歳以下の研究者を表彰する。
募集期間	2024年4月1日～2024年7月31日
表彰内容	受賞者3名以下、トロフィー、副賞100万円
選考方法	島津賞・島津奨励賞推薦依頼学会、当財団理事・評議員・選考委員および過去20年間の島津賞受賞者から推薦のあった候補者を選考委員会が選考し、理事会の審議を経て決定する。ただし、選考委員は推薦した候補者の選考には参加しない。
関連書類	▶ 島津奨励賞推薦要領 ▶ 推薦書
応募方法	▶ 推薦書類登録 (登録Formへ) 登録Formの使い方

ホーム 研究開発助成 公募

研究開発助成 公募

2024年度の研究開発助成の募集について

趣 旨	『主として科学技術に係る科学技術領域全線』と『新分野』として定めた領域で、独創的研究を対象として、申請時点で国内の研究機関に所属する45歳以下(募集開始4月1日時点)の研究者に助成する。
募集期間	2024年4月1日～2024年7月31日
選考方法	応募者の中から選考委員会が選考し、理事会の審議を経て決定する。
関連書類	▶ 研究開発助成募集要領 ▶ 申請書
応募方法	▶ 申請書類登録 (登録Formへ) 登録Formへの使い方

ホーム 島津奨励員 公募情報

島津奨励員 公募情報

2024年度の島津奨励員の候補者推薦について

趣 旨 科学技術、主として科学計測に係る領域で、基礎的研究および応用-実用化研究において独創的成果をあげ、かつその研究の発展が期待される国内の研究機関に所属する45歳以下の研究者を表彰する。

募集期間 2024年4月1日～2024年7月31日

表彰内容 受賞者3名以下、トロフィ、副賞100万円

選考方法 島津員、島津奨励員推薦依頼学会、当財団理事、評議員、選考委員および過去20年間の島津奨励員者から推薦のあった候補者を選考委員会が選考し、理事会の審議を経て決定する。ただし、選考委員は推薦した候補者の選考には参加しない。

関連書類 ▶ 島津奨励員推薦要領 ▶ 推薦書

応募方法 ▶ 推薦書類登録（登録Formへ）

[登録Formの使い方](#)

「登録」リンクをクリック

公益財団法人
島津科学技術振興財団

🟢 ありがとうございます。

申請いただきありがとうございます。
ご入力いただいたe-mailアドレス宛に別途メールが送られます。

[別の回答を送信](#)

島津奨励員のためのe-mailを用いた認証ステップ

公益財団法人
島津科学技術振興財団

ご入力いただいたe-mailアドレス宛に以下のメールをお送りします。
件名：「【申請ID：*****】島津奨励員の登録サイトを開く」

「1. e-mailアドレス」欄にe-mailアドレスを入力して

* 必須

1. e-mailアドレス
※申請者のメールアドレスを入力してください。

回答を入力してください。

送信

パスワードを記載しないでください。 不正使用を報告する

Microsoft 365

Formが開く

送信をクリックすると

登録したe-mailアドレスに、下記のようなメールが送信されます。
(Subjectなどは、応募対象によって異なります)

【申請ID: 数字14桁】島津賞申請の登録サイトを開く

本メールはシステムからの自動配信です

[Microsoft SharePoint](#) 様

公益財団法人 島津科学技術振興財団 事務局です。
島津賞のお手続きいただきましてありがとうございます。

登録サイトをご案内いたします。
島津賞推薦書の登録サイト

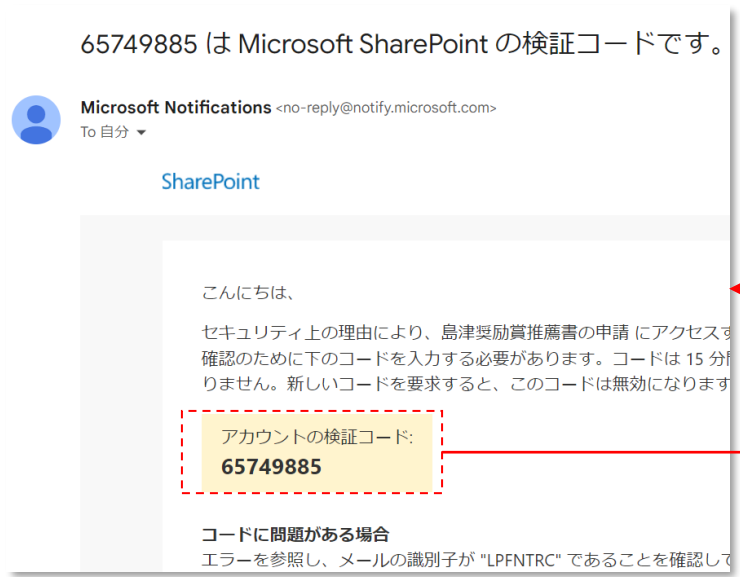
※申請サイト後に財団より自動送信される確認メール受信で登録が完了です。
※登録サイトは [Microsoft SharePoint](#) 様のみアクセスが可能です。

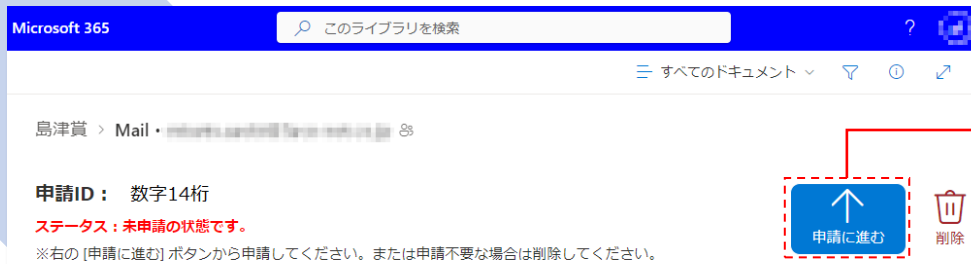
以下の手順で島津賞の推薦書ファイルの登録をお願いいたします。



コードを送信 をクリックすると、ブラウザ内の表示が『認証コード確認』に変わり、登録したe-mailアドレスに、認証コードが届きます

認証コードを入力して、**確認** をクリックすると登録画面に遷移します。



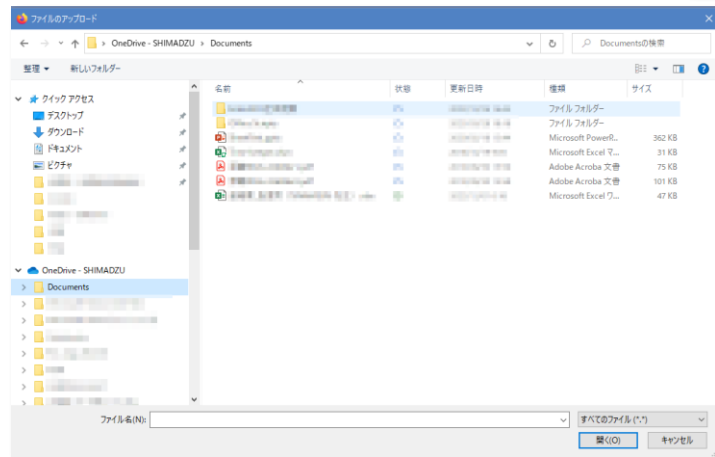


をクリックすると、登録フォームが現れるので、推薦要領もしくは募集要領を参照し、必要なファイルを登録します。



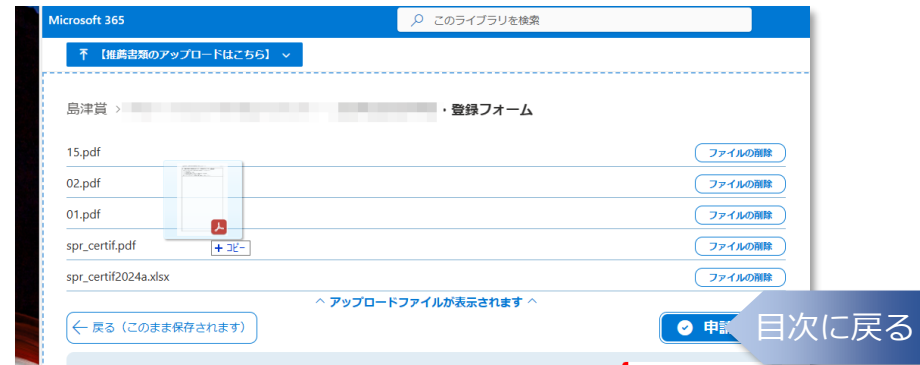
ファイルダイアログでのアップロードの場合

ファイル登録は、**【推薦書類のアップロードはこちら】** をクリックで表示される、**ファイル** をクリック。開かれるファイルダイアログで選択します。




※ドラッグ・アンド・ドロップでのアップロードの場合

ブラウザの青破線の範囲内にドロップします。




申請の実行

必要なファイルの登録が完了したら、 をクリックし、登録データを提出（申請の実行）します。

提出後は申請完了画面が表示されます。

島津賞 申請完了 

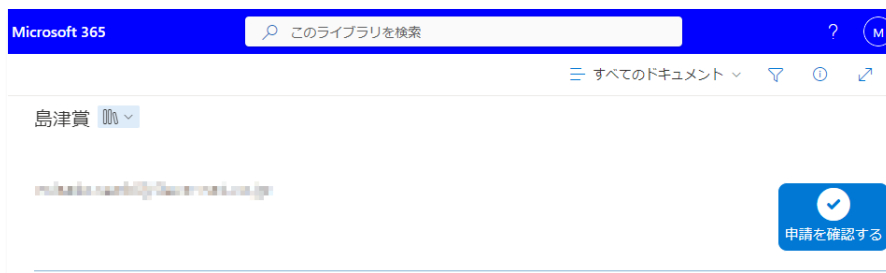
 申請が完了しました

島津賞のお申込みいただきありがとうございます。
ご申請を受け付けました。

お送り頂きました内容を確認の上、メールにてご連絡させていただきます。
件名：【島津財団】島津賞申請を受け付けました

なお、申請ファイルに不備があった場合は、不備メールをお送りしております。
メールの内容をご確認の上、再申請のほどよろしくお願いたします。
件名：【島津財団】島津賞申請でファイルに不備がございました

以上、よろしくお願い申し上げます。





をクリックすると申請一覧に移動し、

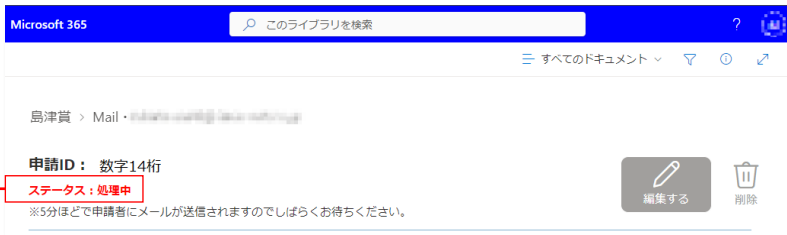


をクリックすると、先ほどの申請が確認できます。

書類に不備がある場合にも、メールに記載の期限までに適切な修正と申請により受理されたら、受付日時は最初の「申請する」ボタン押下時とみなします。

目次に戻る

ステータス	具体的な状況
未申請の状態です	未申請です。申請フォームで一度も「申請する」ボタンがクリックされていません。
処理中	申請後の処理中です。最大5分ほどで申請者に「受付」、もしくは「不備あり」メールが送信されます。しばらくお待ちください。
不備あり	申請ファイルに不備がありました。詳細は不備メールをご確認ください。メールのリンク、またはこの画面の「編集」ボタンからファイルの修正登録と再申請ができます（メールに記載の期限まで）。
完了	正常に申請を受け付けました。締め切りまでは「編集」ボタンからファイルの差し替えも可能ですが、 事務局 まで差し替える旨を、申請ID、申請した公募対象名（島津賞など）を本文に記載し、メールでお知らせください。



申請ステータスは以下の4つです。

※ステータスが変わらない場合は、ブラウザを更新してください。

受付内部処理が完了すると、受付メール **(右上図)** が送信されますので、受付メール到着後に、最初にe-mailアドレス登録時に送付されたメール **(左下図)** に記載の「**※※の登録サイト**」リンクから、処理後の申請情報 **(右下図)** が確認できます。

登録内部処理完了後

